



П Р И К А З

Администрация муниципального образования
«Пермский муниципальный район» Пермского края
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

30.11.2021

№

211

О внесении изменений в Порядок исполнения бюджета Пермского муниципального района и бюджетов поселений по расходам и источникам финансирования дефицитов бюджетов, утвержденный приказом финансово-экономического управления администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» от 31.12.2014 №153

В целях реализации ст. ст. 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2020 № 2050 «Об особенностях реализации ФЗ «О федеральном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» организации работы по кассовому обслуживанию исполнения бюджета Пермского муниципального района и бюджетов поселений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок исполнения бюджета Пермского муниципального района и бюджетов поселений по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета, утвержденный приказом финансово-экономического управления администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» от 31.12.2014 г №153 следующие изменения»:

1.1. абзац второй пункта 2.2. раздела 2 изложить в новой редакции:

«Заявка заполняется в соответствии с требованиями действующего законодательства по оформлению платежных поручений. Кроме того, получатель средств заполняет в заявке поле "Бюджетное обязательство" при условии принятия бюджетного обязательства на учет Управлением.»

1.2. абзац четвертый пункта 2.2. раздела 2 изложить в новой редакции:

«Одновременно с заявками, подписанными электронной подписью, за исключением заявок на выплаты по оплате труда лицам, работающим по трудовому договору (контракту), пособия, выплачиваемые работодателем, ежемесячные компенсационные выплаты сотрудникам, находящимся в отпуске

по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов на выплаты по оплате труда, налог на доходы физических лиц, земельный, транспортный налог, налог на имущество, клиент представляет для проверки документы в электронной форме, подтверждающие возникновение у получателя средств денежных обязательств, оплата которых производится за счет средств соответствующего бюджета.»;

1.3. подпункт 2.3.2. пункта 2.3 раздела 2 дополнить шестым абзацем следующего содержания:

«соглашение о предоставлении субсидии и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского муниципального района бюджету муниципального образования Пермского района, соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Пермского муниципального района или бюджета сельского поселения муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), соглашение о предоставлении из бюджета Пермского муниципального района или бюджета сельского поселения муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, соглашение (договор) о предоставлении субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг), соглашение (договор) о предоставлении субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, соглашение (договор) о предоставлении грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78;»

1.4. пункт 2.4. раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.4. Авансирование поставки товаров, выполнения работ и оказания услуг осуществляется согласно условиям договора, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Получатель средств при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи:

до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, об информационном обслуживании топливных карт, о подписке на печатные издания и об их приобретении, неисключительных (лицензионных) прав на программное обеспечение, о обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, о проведении государственной экспертизы проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, результатов инженерных изысканий, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, об оказании гостиничных услуг по месту командирования, о найме жилых помещений, об

оказании услуг по стоянке автотранспорта, об осуществлении грузовых перевозок авиационным и железнодорожным транспортом, о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

в размере организационных и регистрационных взносов - по договорам на оказание услуг по участию в массовых мероприятиях (выставки, конкурсы, фестивали, соревнования);

в размере до 30% суммы договора (муниципального контракта) - по остальным договорам (муниципальным контрактам).»

1.5. раздел 2 дополнить пунктом 2.5 следующего содержания:

«2.5. Получатели средств предусматривают в заключаемых ими муниципальных контрактах (договорах), обязательство по оплате поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, в том числе отдельного этапа исполнения контракта, в сроки, установленные Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».»

1.6. абзац первый раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Санционирование оплаты денежных обязательств осуществляется Управлением в течение двух рабочих дней со дня предоставления документов в электронном виде, предусмотренных пунктом 2.3.2. настоящего Порядка.»

1.7. пункт 3.3. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.3. В результате проверки специалист Управления принимает решение о проведении расходов с лицевого счета получателя средств или об отказе в санкционировании заявки. Решение об отказе в санкционировании заявки доводится до получателя средств в электронном виде через изменение статуса заявки в системе «АЦК - Финансы» с указанием причины отказа в электронном виде, в течение двух рабочих дней со дня предоставления документов.»

2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте финансово-экономического управления администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район».

3. Приказ вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела казначейского исполнения бюджета.

Начальник финансово-экономического
управления



Т.Н. Гладких